**“书香机关创新创意活动”申报表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | |
| 所在地/主管部门 |  | | |
| 负责人 |  | 联系电话 |  |
| 基本情况介绍 | 活动的思想性、可行性和完成情况，重点介绍创新创意，需附活动方案及完整台账。 | | |
| 活动成效 | 包含活动覆盖面、影响力、干部群众反应及评价，宣传报道和表彰荣誉。 | | |

备注：1、提供相关证明材料的扫描件或照片。

2、提供能够反映创意活动和服务场景的精选照片电子版，JPG格式，每张不超过2M，总数不超过5张。

3、如有反映活动特色和服务效能的视频，可一并附交电子版文件1个，时长不超过1分钟、大小不超过100M，要求影像清晰、色彩正常。

书香机关创新创意活动评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分**  **类别** | **评分**  **项目** | **评分内容** | **分值** | **其他** |
| **活动情况（80分）** | 思想性 | 全面贯彻新发展理念，以增强干部素质、提升群众精神面貌为目标，注重阅读引导和服务 | 10 |  |
| 可行性 | 紧密联系活动主题和当地实际，有详细周密的组织实施细则，活动议程、人员安排和经费预算等切实可行 | 15 |  |
| 创新性 | 活动内容新颖，对传统活动的思维模式有全新突破或是传统项目有独特之处 | 35 |  |
| 完整性 | 活动从方案策划、实施落地以及前期预告和后期宣传，有详尽的总结材料台账 | 20 |  |
| **活动成效（20分）** | 活动成果 | 宣传报道、荣誉等 | 20 |  |